苏州市市级项目预算绩效目标表

2026年度

项目名称		办公设备购置		主管部门	苏州市文化广电和旅游局
项目类型		常年安排项目		项目级次	市本级
开始时间		2024年		完成时间	2031年
实施单位		苏州市文化广电和旅游局		项目负责人/联系电话	
实施可行性		局办公设备采购费用可以帮助文广旅系统更好的运转，最终服务于社会。			
项目实施内容		购买日常办公设备费用			
项目资金（万元）	收入				全年（程）预算数
		资金总额			20
		财政拨款	小计		20
			一般公共预算资金		20
			政府性基金		
			财政专户管理资金		
		国有资本金			
		社保基金			0
		上年结转资金			0
		其他资金			0
	支出			半年（程）计划执行数	全年（程）预算数
		办公设备的购置		2	20
年度目标		围绕文广旅局的定位和职能，依据相关法律法规、政策要求和管理制度，以文旅高质量发展为主题，以文旅融合发展为主线，履行职能，服务社会，精确使用资金，降本增效的完成支出。做好全局全系统的后勤保障工作，保证文广旅局各部门、下属各单位全年的日常运行，并准备好应对各类突发情况，全面的完成规定的各项任务，推动“十四五”文广旅工作开好局、起好步。			
中长期目标		围绕文广旅局的定位和职能，依据相关法律法规、政策要求和管理制度，以文旅高质量发展为主题，以文旅融合发展为主线，履行职能，服务社会，精确使用资金，降本增效的完成支出。做好全局全系统的后勤保障工作，保证文广旅局各部门、下属各单位全年的日常运行，并准备好应对各类突发情况，全面的完成规定的各项任务，推动“十四五”文广旅工作开好局、起好步。			
一级指标	二级指标	三级指标		半年（程）指标值	全年（程）指标值
决策	项目立项	立项依据充分性		充分	充分
		立项程序规范性		规范	规范
	绩效目标	绩效指标明确性		明确	明确
		绩效目标合理性		合理	合理
	资金投入	预算编制科学性		科学	科学
		资金分配合理性		合理	合理
过程	资金管理	资金使用合规性		合规	合规
		资金到位率		序时进度	100%
		预算执行率		＝100%	＝100%
	组织实施	制度执行有效性		有效	有效
		管理制度健全性		健全	健全
产出指标	数量指标	设备购置采购数量		＝20台、件、套、项	＝40台、件、套、项
	质量指标	设备购置验收合格率		＝100%	＝100%
	时效指标	采购及时性		及时	及时
效益指标	经济效益				
	社会效益	新设备利用率		＝100%	＝100%
	生态效益				
	可持续影响	设备的投入使用效果		好	好
满意度指标	服务对象满意度				